



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

**Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
Республики Крым
«Крымский инженерно-педагогический университет имени Февзи Якубова»
(ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова)**

Кафедра психологии

СОГЛАСОВАНО

Руководитель ОПОП

_____ С.И. Бабатина

02 апреля 2026 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой

_____ Л.В. Жихарева

02 апреля 2026 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ
Б2.В.02(Пд) «Преддипломная практика»**

направление подготовки 37.04.01 Психология
магистерская программа «Психология кризисного консультирования»

факультет психологии и педагогического образования

Симферополь, 2026

Рабочая программа практики Б2.В.02(Пд) «Преддипломная практика» для магистров направления подготовки 37.04.01 Психология. Магистерская программа «Психология кризисного консультирования» составлена на основании ФГОС ВО, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 29.07.2020 № 841.

Составитель
рабочей программы _____ Л.В. Жихарева
подпись

Рабочая программа практики рассмотрена и одобрена на заседании кафедры психологии
от 25 марта 2026 г., протокол № 13

Заведующий кафедрой _____ Л.В. Жихарева
подпись

Рабочая программа практики рассмотрена и одобрена на заседании УМК факультета психологии и педагогического образования
от 02 апреля 2026 г., протокол № 7

Председатель УМК _____ Л.И. Аббасова
подпись

ВВЕДЕНИЕ

Настоящая рабочая программа практики устанавливает требования к знаниям, умениям и навыкам студента, а также определяет содержание и виды учебных занятий и

Рабочая программа практики разработана в соответствии с:

- X образовательным стандартом ФГОС ВО 3++ по направлению подготовки 37.04.01 Психология, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 29.07.2020 № 841;
- X основной профессиональной образовательной программой по направлению подготовки 37.04.01 Психология. Магистерская программа «Психология кризисного консультирования»;
- X учебным планом ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова по направлению подготовки 37.04.01 Психология. Магистерская программа «Психология кризисного консультирования».

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

Цель практики:

– сбор материалов к магистерской диссертации; закрепление умений и навыков применения теоретических знаний, полученных в процессе обучения для решения практических и прикладных задач.

Задачи практики:

- изучить литературу по теме магистерской диссертации в соответствии с ее планом;
- подготовить первый вариант текста магистерской диссертации.

2. ВИД, СПОСОБЫ (ПРИ НАЛИЧИИ) И ФОРМА (ФОРМЫ) ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Вид практики - **производственная**

Тип практики - **преддипломная**

Способ проведения практики – **стационарная, выездная**

Форма проведения практики – **дискретно - по периодам проведения практик**
по периодам проведения практик - путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практик с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий.

Место проведения практики

- X дошкольные образовательные учреждения;
- X образовательные учреждения;
- X учреждения дополнительного образования;
- X общеобразовательные учреждения;;
- X образовательные учреждения для детей, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи;
- X специальные учебно-воспитательные учреждения для детей и подростков с девиантным поведением;
- X учреждения высшего профессионального образования;
- X лечебно-профилактические медицинские организации;

- X коммерческие организации;
- X некоммерческие организации;
- X структурное подразделение ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова.

Практика проводится в организациях и предприятиях различных форм собственности на основании заключенных договоров о практической подготовке между организацией и ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова.

В условиях необходимости дистанционного режима обучения данная программа может быть реализована с использованием информационных технологий, разработанных для удаленного доступа к обучающим материалам и онлайн-связи. В ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова это система Moodle.

3. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И ЕЁ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ В НЕДЕЛЯХ, ЛИБО В АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

Общая трудоёмкость практики составляет 12 зачетных единиц, 432 часа. Продолжительность 8 недель.

Согласно учебному плану, практика проходит в 4 семестре 2 курса (при очной форме обучения), и в 5 семестре 3 курса (при очно-заочной форме обучения) (Таблица 1).

Таблица 1.

Семестр	Общее кол-во часов	Кол-во зач. единиц	Контактные часы						СР	Контроль (время на контроль)
			Всего	лек	лаб.з ан.	прак т.зан	сем.з ан.	ИЗ		
4	432	12							432	ЗаО
Итого по ОФО	432	12							432	
5	432	12							432	ЗаО
Итого по ОЗФО	432	12							432	

4. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате прохождения практики обучающийся должен демонстрировать сформированность следующих компетенций:

Таблица 2.

Шифр	Формулировка компетенции
профессиональные компетенции	
ПК-1	Способен выявлять, анализировать и интерпретировать психоэмоциональные и поведенческие реакции лиц, находящихся в острых и хронических стрессовых ситуациях, с использованием научно-обоснованных методов психодиагностики и анализа
ПК-2	Способен разрабатывать и реализовывать программы психологического просвещения и профилактики кризисных состояний, направленные на укрепление стрессоустойчивости, жизнестойкости и психологической культуры различных социальных групп
ПК-3	Способен организовывать и проводить кризисное консультирование с использованием методов экстренного вмешательства, краткосрочного и длительного сопровождения, а также оценивать эффективность психологической помощи

ПК-4	Способен разрабатывать и реализовывать программы психологической коррекции, поддержки и развития личности, направленные на восстановление внутреннего равновесия, профилактику повторных кризисов и повышение адаптационного потенциала
ПК-5	Способен соблюдать профессиональную этику, осуществлять супервизорскую обеспечивая развитие эмоциональной устойчивости, профессионального саморегулирования и наставничества специалистов, работающих в сфере кризисной помощи
ПК-6	Способен разрабатывать и реализовывать образовательные программы, учебные курсы и методические материалы в области кризисной психологии и психологической помощи для подготовки и повышения квалификации специалистов, а также проводить учебные занятия с использованием современных педагогических технологий

5. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Практика Б2.В.02(Пд) «Преддипломная практика» является обязательным разделом образовательной программы по направлению подготовки 37.04.01 Психология профиля «Психология кризисного консультирования» и относится к обязательной части раздела «Практики» Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования.

Для прохождения практики необходимы знания и умения из дисциплин, изучаемых ранее по учебному плану направления подготовки 37.04.01 Психология профиля «Психология кризисного консультирования»:

- X Методологические проблемы психологии
- X Планирование теоретического и эмпирического исследования в психологии
- X Научные школы и теории в современной психологии
- X Качественные и количественные методы исследований в психологии
- X Производственная (научно-исследовательская) практика

6. ФОРМЫ ОТЧЁТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Контроль результатов преддипломной практики студента проходит в форме зачёта с оценкой (4 семестр) (при очной форме обучения) и зачёта с оценкой (5 семестр) (при очно-заочной форме обучения) с публичной защитой отчета по практике. Оценка вносится в зачетную ведомость и зачетную книжку студента (в раздел Практика).

За период прохождения практики обучающийся готовит и представляет руководителю отчетные документы:

- отчёт по практике;
- дневник практики.

Основные требования к структуре отчета

- Титульный лист (Приложение 1).
- Содержание.
- Введение.
- Основная часть (индивидуальные задания практики).
- Заключение.
- Список использованных источников.
- Приложения

Основные требования к оформлению отчета

- оформляется на компьютере шрифтом TimesNewRoman;
- поля: левое – 2 см; правое – 2 см; верхнее – 2 см; нижнее – 1 см;
- размер шрифта – 12/14;
- межстрочный и/или полуторный интервал – 1/1,5;
- начиная с титульного листа, все страницы отчета с приложениями включаются в общую нумерацию работы.

7. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

В таблице 4 перечислены этапы практики. Для каждого этапа практики приведены его содержание, форма текущего контроля и продолжительность.

Таблица 4.

№	Этапы практики	Недел я	Содержание этапов практики	Трудоемкость , часов	Форма текущего контроля
4 семестр очной и 5 семестр очно-заочной форм обучения					
1	Подготовительный	1	Ознакомление обучающихся с целями и задачами практики. Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности. Согласование индивидуального задания. Составление рабочего графика проведения практики. Изучение методических указаний по практике.	2	Журнал по ОТ и ТБ; дневник практики
2	Основной	1-8	Ознакомление с профильной организацией /структурным подразделением организации (местом прохождения практики). Выполнение индивидуального задания, ежедневная работа по месту практики, мероприятия по сбору материала (Методические указания к выполнению заданий практики в Приложении 2).	426	индивидуальное задание на практику
3	Заключительный	8	Обработка и анализ полученной информации. Подготовка и оформление отчетной документации. Защита отчета по практике.	4	дневник практики; защита отчёта по практике; отчёт по практике; зачет с оценкой
ИТОГО за семестр				432	
ВСЕГО					
				432	

7.1 Распределение часов по темам практических занятий, предусмотренных учебным планом (Не предусмотрено учебным планом)

8. ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.

Таблица 5.

Дескрипторы	Компетенции	Оценочные средства
ПК-1		
Знать	основы методологии психологических исследований в образовании и социальной сфере, принципы планирования и проведения исследований, методы исследования и обработки данных;	индивидуальное задание на практику; защита отчёта по практике; дневник практики
Уметь	применять основные методы проектирования исследовательских программ; определять этапы реализации исследовательских программ;	индивидуальное задание на практику; защита отчёта по практике; отчёт по практике
Владеть	навыками разработки и оценки результативности исследовательских программ; навыками определения парадигмы и методологического аппарата для проведения научного исследования;	зачет с оценкой
ПК-2		
Знать	особенности и прием работы с персоналом организации в условиях реально действующих производственных структур с учетом возрастных особенностей личности и организационно-правовых основ профессиональной деятельности	индивидуальное задание на практику; защита отчёта по практике; отчёт по практике
Уметь	определять пути и формы работы с персоналом организации в условиях реально действующих производственных структур с учетом возрастных особенностей личности и организационно-правовых основ профессиональной деятельности	индивидуальное задание на практику; защита отчёта по практике; отчёт по практике
Владеть	техниками работы с персоналом организации в условиях реально действующих производственных структур с учетом возрастных особенностей личности и организационно-правовых основ профессиональной деятельности	зачет с оценкой
ПК-3		

Знать	дидактические приёмы при реализации стандартных просветительских и профилактических и обучающих программ по оптимизации психической деятельности человека на различных возрастных этапах онтогенеза	индивидуальное задание на практику; защита отчёта по практике; отчёт по практике
Уметь	проектировать и оценивать стандартные просветительские и профилактические и обучающих программы по оптимизации психической деятельности человека на различных возрастных этапах онтогенеза; составлять программы системной просветительской деятельности среди населения с целью повышения уровня психологической культуры общества	индивидуальное задание на практику; защита отчёта по практике; отчёт по практике
Владеть	умениями проектирования и оценки стандартных просветительских, профилактических и обучающих программ по оптимизации психической деятельности человека на различных возрастных этапах онтогенеза; способами эффективной реализации программ системной просветительской деятельности среди населения с целью повышения уровня психологической культуры общества	зачет с оценкой
ПК-4		
Знать	особенности психического функционирования познавательной и мотивационно-волевой сферы, самосознания, психомоторики, способностей, характера, темперамента, функциональных состояний, личностных черт и акцентуаций в норме и при психических отклонениях с целью гармонизации психического функционирования человека	индивидуальное задание на практику; защита отчёта по практике; отчёт по практике
Уметь	выявлять особенности межличностных взаимоотношений и взаимодействий, структуры группы и ее динамики	индивидуальное задание на практику; защита отчёта по практике; отчёт по практике
Владеть	способами выявления специфики психического функционирования человека	зачет с оценкой
ПК-5		
Знать	алгоритм и правила осуществления психолого-педагогического сопровождения образовательных программ, в том числе работе по восстановлению и реабилитации; структуру и компоненты психологических коррекционных программ	индивидуальное задание на практику; защита отчёта по практике; отчёт по практике
Уметь	выбирать методы и приемы к осуществлению психолого-педагогического сопровождения образовательных программ, в том числе работе по восстановлению и реабилитации; выбирать методы и приемы для формирования психологических коррекционных программ	индивидуальное задание на практику; защита отчёта по практике; отчёт по практике
Владеть	приемами осуществления психолого-педагогического сопровождения образовательных программ, в том числе работе по восстановлению и реабилитации; навыками реализации психологических коррекционных программ	зачет с оценкой
ПК-6		

Знать	направления в психологии и психологические школы	индивидуальное задание на практику; защита отчёта по практике; отчёт по практике
Уметь	пользоваться методами и приемами консультирования	индивидуальное задание на практику; защита отчёта по практике; отчёт по практике
Владеть	техниками консультативного процесса	зачет с оценкой

8.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Оценочные средства	Уровни сформированности компетенции			
	Компетентность несформирована	Базовый уровень компетентности	Достаточный уровень компетентности	Высокий уровень компетентности
индивидуальное задание на практику	Индивидуальные задания выполнены частично, с существенными замечаниями. собранного материала	Индивидуальные задания предоставлены в полном объеме, выполнены с замечаниями	Индивидуальные задания предоставлены в полном объеме, выполнены в основном самостоятельно, имеются незначительные замечания	Индивидуальные задания предоставлены в полном объеме, выполнены самостоятельно
защита отчёта по практике	Студент демонстрирует слабые знания, не ориентируется в материалах практики	Студент демонстрирует слабые знания, не достаточно ориентируется в материалах практики	Студент демонстрирует знания на достаточном уровне и показывает овладение основными практическими навыками	Студент показывает глубокие знания, проявляет самостоятельность мышления, показывает овладение практическими навыками
отчёт по практике	Структура и оформление отчета не соответствует требованиям; сроки сдачи отчета нарушены, индивидуальное задание не раскрыто полностью	Структура отчета частично соответствует требованиям, в оформлении отчета прослеживается небрежность; сроки сдачи отчета не нарушены, индивидуальное задание раскрыто полностью	Структура отчета соответствует требованиям, имеются незначительные погрешности в оформлении отчета; сроки сдачи отчета не нарушены, индивидуальное задание раскрыто полностью	Структура и оформление отчета соответствует требованиям; сроки сдачи отчета не нарушены, индивидуальное задание раскрыто полностью

зачет с оценкой	Задания практики не выполнены в полном объеме согласно графику практики или выполнены с грубыми нарушениями, характеристика в дневнике практики содержит серьезные замечания; вся отчетная документация не представлена в срок; студент демонстрирует слабые знания, не ориентируется в материалах практики	Задания практики выполнены в полном объеме согласно графику практики, характеристика в дневнике практики содержит замечания; вся отчетная документация представлена в срок, однако в оформлении имеются некоторые несоответствия требованиям; представленная характеристика содержит замечания; студент демонстрирует слабые знания, не достаточно ориентируется в материалах практики	Задания практики выполнены в полном объеме согласно графику практики, характеристика в дневнике практики не содержит каких-либо замечаний; вся отчетная документация представлена в срок и оформлена в соответствии с требованиями с незначительными погрешностями; студент на защите отчета практики демонстрирует знания на достаточном уровне и показывает овладение основными практическими навыками	Задания практики выполнены в полном объеме согласно графику практики, характеристика в дневнике практики не содержит каких-либо замечаний; вся отчетная документация представлена в срок и оформлена в соответствии с требованиями; студент на защите отчета практики показывает глубокие знания, проявляет самостоятельность мышления, показывает овладение практическими навыками
-----------------	---	--	--	---

8.3. типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

8.3.1. Примерные индивидуальные задания

1. ознакомление с документацией по организации практики (рабочим графиком (планом) проведения практики, индивидуальным заданием);
2. оформление дневника преддипломной практики;
3. составление программы исследования, согласование разработанного методологического аппарата с научным руководителем;
4. подбор инструментария для проведения научного исследования;
5. осуществление сбора, обработки и систематизации полученных материалов;
6. консультирование с руководителем практики от кафедры в течение всего периода прохождения практики и подготовки отчета;
7. проведение количественного и качественного анализа полученных данных, осуществление содержательной психологической интерпретации полученных данных для подготовки текста магистерской диссертации;
8. фиксирование содержания и конкретных сроков выполнения практических работ в дневнике практики.
9. составление текста отчета о результатах проделанной работы по работе над магистерской диссертацией;
10. подготовка доклада для защиты отчета в ходе проведения дифференцированного зачета по итогам преддипломной практики.

8.3.2. Примерные вопросы к защите отчёта

1. Сущность самостоятельного поиска, критического анализа, систематизации и обобщения научной информации
2. Требования предъявляемые к постановке целей исследования и выбору оптимальных методов и технологий их достижения.
3. В чем состоят проблема, цели и задачи исследования
4. В чем состоит анализ достижений современной психологической науки и практики
5. В чем состоит суть гипотезы научного исследования
6. Технология разработки программ и методического обеспечения исследования (теоретического, эмпирического)
7. Опишите различные формы представления результатов научных исследований (научные публикации, доклады)
8. Опишите специфику обеспечения психологического сопровождения внедрения результатов научных исследований.
9. Опишите специфику составления программ, направленных на предупреждение профессиональных рисков в различных видах деятельности с применением современного психологического инструментария
10. Опишите специфику составления программ, направленных на предупреждение отклонений в социальном и личностном статусе с применением современного психологического инструментария

8.3.3. Примерные вопросы к зачёту с оценкой

1. Сущность самостоятельного поиска, критического анализа, систематизации и обобщения научной информации
2. Требования предъявляемые к постановке целей исследования и выбору оптимальных методов и технологий их достижения.
3. В чем состоят проблема, цели и задачи исследования
4. В чем состоит анализ достижений современной психологической науки и практики
5. В чем состоит суть гипотезы научного исследования
6. Технология разработки программ и методического обеспечения исследования (теоретического, эмпирического)
7. Опишите различные формы представления результатов научных исследований (научные публикации, доклады)
8. Опишите специфику обеспечения психологического сопровождения внедрения результатов научных исследований.
9. Опишите специфику составления программ, направленных на предупреждение профессиональных рисков в различных видах деятельности с применением современного психологического инструментария
10. Опишите специфику составления программ, направленных на предупреждение отклонений в социальном и личностном статусе с применением современного психологического инструментария
11. Опишите специфику составления программ, направленных на предупреждение развития человека с применением современного психологического инструментария
12. Чем отличаются по целям научная и практическая психология?

13. Перечислите основные методологические аспекты психологического исследования?
14. Каковы основные задачи научных исследований в психологии?
15. В чем заключается сущность формулировки проблемы исследования?
16. Перечислите методы научной психологии?
17. Каким требованиям должны удовлетворять научные гипотезы?
18. Какое требование к психологическому исследованию является важнейшим в рамках научного подхода в психологии?
19. Что такое статистическая гипотеза?
20. Что такое экспериментальная гипотеза?

8.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

8.4.1. Оценивание индивидуального задания на практику

Критерий оценивания	Уровни формирования компетенций		
	Базовый	Достаточный	Высокий
Правильность выполнения индивидуального задания	В задании имеются более 2-х замечаний.	В задании имеются незначительные замечания (не более одного-двух).	Задание выполнено правильно.
Самостоятельность в выполнении индивидуального задания	Задание выполнено, однако постоянно требовалась помощь руководителя практики /наставника.	Задание выполнено в основном самостоятельно, но в отдельных случаях требовалась помощь руководителя практики /наставника.	Задание выполнено полностью самостоятельно
Качество ответов на вопросы во время защиты работы	Допускаются замечания к ответам (не более 3)	В целом, ответы раскрывают суть вопроса	На все вопросы получены исчерпывающие ответы
Итого			

8.4.2. Оценивание защиты отчёта по практике

Критерий оценивания	Уровни формирования компетенций		
	Базовый	Достаточный	Высокий
Полнота ответа, последовательность и логика изложения	Ответ полный, но есть замечания, не более 3	Ответ полный, последовательный, но есть замечания, не более 2	Ответ полный, последовательный, логичный
Правильность ответа, его соответствие рабочей программе учебной дисциплины	Ответ соответствует рабочей программе учебной дисциплины, но есть замечания, не более 3	Ответ соответствует рабочей программе учебной дисциплины, но есть замечания, не более 2	Ответ соответствует рабочей программе учебной дисциплины

Способность студента аргументировать свой ответ и приводить примеры	Ответ аргументирован, примеры приведены, но есть не более 3 несоответствий	Ответ аргументирован, примеры приведены, но есть не более 2 несоответствий	Ответ аргументирован, примеры приведены
Осознанность излагаемого материала	Материал усвоен и излагается осознанно, но есть не более 3 несоответствий	Материал усвоен и излагается осознанно, но есть не более 2 несоответствий	Материал усвоен и излагается осознанно
Соответствие нормам культуры речи	Речь, в целом, грамотная, соблюдены нормы культуры речи, но есть замечания, не более 4	Речь, в целом, грамотная, соблюдены нормы культуры речи, но есть замечания, не более 2	Речь грамотная, соблюдены нормы культуры речи
Качество ответов на вопросы	Есть замечания к ответам, не более 3	В целом, ответы раскрывают суть вопроса	На все вопросы получены исчерпывающие ответы

8.4.3. Оценивание отчёта по практике

Критерий оценивания	Уровни формирования компетенций		
	Базовый	Достаточный	Высокий
Структура отчета	Структура отчета частично соответствует требованиям	Структура отчета соответствует требованиям	Структура отчета соответствует требованиям
Объем индивидуальных заданий	Индивидуальные задания представлены в полном объеме	Индивидуальные задания представлены в полном объеме	Индивидуальные задания представлены в полном объеме
Оформление отчета	В оформлении отчета прослеживается небрежность	Имеются незначительные погрешности в оформлении отчета	Оформление отчета соответствует требованиям
Сроки сдачи отчета	Сроки сдачи отчета не нарушены	Сроки сдачи отчета не нарушены	Сроки сдачи отчета не нарушены

8.4.4. Оценивание зачёта с оценкой

Критерий оценивания	Уровни формирования компетенций		
	Базовый	Достаточный	Высокий
Дневник практики	Дневник практики оформлен в соответствии с требованиями, задания практики выполнены в полном объеме, характеристика в дневнике практики содержит замечания;	Дневник практики оформлен в соответствии с требованиями, задания практики выполнены в полном объеме, характеристика в дневнике практики не содержит каких-либо замечаний;	Дневник практики оформлен в соответствии с требованиями, задания практики выполнены в полном объеме, характеристика в дневнике практики не содержит каких-либо замечаний;
Индивидуальные задания	Индивидуальные задания предоставлены в полном объеме, выполнены с замечаниями.	Индивидуальные задания предоставлены в полном объеме, выполнены в основном самостоятельно, имеются незначительные замечания.	Индивидуальные задания предоставлены в полном объеме, выполнены самостоятельно

Отчет практики	Отчет практики структурирован и оформлен с некоторыми нарушениями, сдан в установленные сроки	Отчет практики структурирован в соответствии с требованиями, сдан в установленные сроки, в оформлении имеются незначительные погрешности	Отчет практики структурирован и оформлен в соответствии с требованиями, сдан в установленные сроки
Защита отчета	Студент демонстрирует слабые знания, не достаточно ориентируется в материалах практики.	Студент демонстрирует знания на достаточном уровне и показывает овладение основными практическими навыками.	Студент показывает глубокие знания, проявляет самостоятельность мышления, показывает овладение практическими навыками.

8.5. Итоговая рейтинговая оценка текущей и промежуточной аттестации студента по дисциплине

По практике «Преддипломная практика» используется 4-балльная система оценивания, итог оценивания уровня знаний обучающихся предусматривает зачёт с оценкой. Зачёт выставляется во время последнего занятия при условии выполнения не менее 60% учебных поручений, предусмотренных учебным планом и РПП. Наличие невыполненных учебных поручений может быть основанием для дополнительных вопросов в ходе промежуточной аттестации. Во всех остальных случаях зачет сдается обучающимися в даты, назначенные преподавателем в период соответствующий

Итоговая рейтинговая оценка R академической успешности студента по дисциплине определяется по формуле:

$$R = \sum_i^n T_i + \mathcal{E}, \text{ где}$$

T_i – рейтинговая оценка студента по всем формам текущего контроля;

\mathcal{E} – рейтинговая оценка студента по результатам экзамена (зачета).

Шкала оценивания текущей и промежуточной аттестации студента

Уровни формирования компетенции	Оценка по четырехбалльной шкале
	для зачёта с оценкой
Высокий	отлично
Достаточный	хорошо
Базовый	удовлетворительно
Компетенция не сформирована	неудовлетворительно

9. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

9.1 Основная литература.

№ п/п	Библиографическое описание	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-метод пособие, др.)	Кол-во в библи.
1.	Комиссаров, В. В. Математические методы в психологии. Практикум: учебное пособие / В. В. Комиссаров, Н. В. Комиссарова. — Новосибирск: НГТУ, 2022. — 116 с. — ISBN 978-5-7782-4684-3. // Лань: электронно-библиотечная система.	учебное пособие	https://e.lanbook.com/book/306167
2.	Фомина, Ю. И. Методологические проблемы психологии: учебное пособие / Ю. И. Фомина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Тула: ТулГУ, 2025. — 499 с. — Текст : электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/501383	учебное пособие	https://e.lanbook.com/book/501383

9.2 Дополнительная литература.

№ п/п	Библиографическое описание	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-метод пособие, др.)	Кол-во в библи.
1.	Соломин, И. Л. Математические методы в психологии : учебное пособие / И. Л. Соломин. — Санкт-Петербург : ПГУПС, 2021. — 50 с. — ISBN 978-5-7641-1681-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/222584 (дата обращения: 05.07.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.	учебное пособие	https://e.lanbook.com/book/222584

9.3 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

- 1.Поисковые системы: <http://www.rambler.ru>, <http://yandex.ru>, <http://www.google.com>
- 2.Федеральный образовательный портал www.edu.ru.
- 3.Российская государственная библиотека <http://www.rsl.ru/ru>
- 4.Государственная публичная научно-техническая библиотека России URL:
- 5.Государственное бюджетное учреждение культуры Республики Крым «Крымская республиканская универсальная научная библиотека» <http://franco.crimealib.ru/>
- 6.Педагогическая библиотека <http://www.pedlib.ru/>
- 7.Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (РИНЦ) <http://elibrary.ru/defaultx.asp>

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Для успешного прохождения практики обучающийся использует следующие программные средства:

- MicrosoftInternetExplorer (или другой интернет-браузер);
- Microsoft Word;
- Microsoft Excel;

- Microsoft Power Point;
- AdobeReader;
- OpenOffice Ссылка: <http://www.openoffice.org/ru/>;
- Mozilla Firefox Ссылка: <https://www.mozilla.org/ru/firefox/new/>;
- Libre Office Ссылка: <https://ru.libreoffice.org/>;
- Do PDF Ссылка: <http://www.dopdf.com/ru/>;
- 7-zip Ссылка: <https://www.7-zip.org/>;
- Free Commander Ссылка: <https://freecommander.com/ru/>;
- be Reader Ссылка: <https://acrobat.adobe.com/ru/ru/acrobat/pdf-reader.html>попо;
- Gimp (графический редактор) Ссылка: <https://www.gimp.org/>;
- ImageMagick (графический редактор) Ссылка: <https://imagemagick.org/script/index.php>;
- VirtualBox Ссылка: <https://www.virtualbox.org/>;
- Adobe Reader Ссылка: <https://acrobat.adobe.com/ru/ru/acrobat/pdf-reader.html>;
- Операционная система Windows 8.1 Лицензионная версия по договору №471\1 от 11.12.2014 г.;
- Электронно-библиотечная система Библиокомплектатор;
- Национальна электронная библиотека - федеральное государственное бюджетное учреждение «Российская государственная библиотека» (ФГБУ «РГБ»)
- Редакция Базы данных «ПОЛПРЕД Справочники»;
- Электронно-библиотечная система «ЛАНЬ»
- Информационно-правовая система Гарант;
- Справочная правовая система КонсультантПлюс;

11. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

-Материально-техническая база практики организаций, с которыми заключен договор на проведение практики, включает помещения организаций, соответствующие действующим санитарным и противопожарным нормам, требованиям техники безопасности. Обучающимся предоставляются рабочие места, оснащенные персональными компьютерами и оргтехникой, проводится инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка; предоставляется возможность пользоваться имеющейся в организации литературой и документацией, открытой для

-Для защиты отчёта по практике в университете необходима следующая материально-техническая база: аудитория, оборудованная необходимой мебелью (парты, стулья) на количество мест, соответствующее числу студентов, допущенных к защите отчёта по практике, компьютерная и офисная техника, мультимедиа-проектор.

-При применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий используется помещение для проведения вебинара (стол преподавателя, оснащенный персональным компьютером с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета; стул; мультимедийное оборудование (гарнитура с устройством шумоподавления)).

12. Особенности организации обучения по дисциплине обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ОВЗ:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потерь данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества;
- создание возможности для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников – например, так, чтобы лица с нарушением слуха получали информацию визуально, с нарушением зрения – аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счет альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения практических занятий, выступления с докладами и защитой выполненных работ, проведение тренингов, организации коллективной работы;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ОВЗ форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи: зачет и экзамен, проводимый в письменной форме, – не более чем на 90 мин., проводимый в устной форме – не более чем на 20 мин., – продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы – не более чем на 15 мин.



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
Республики Крым
«Крымский инженерно-педагогический университет имени Февзи Якубова»
(ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова)

Факультет психологии и педагогического образования
Кафедра психологии

**ОТЧЁТ О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ
Б2.В.02(Пд) «Преддипломная практика»**

студента _____

группы _____

М-ПК-26

(ФИО)

курса _____

направление подготовки 37.04.01 Психология

магистерская программа: «Психология кризисного консультирования»

Срок прохождения практики начало: « ____ » _____ 202 ____ Г.

дата

окончание: « ____ » _____ 202 ____ Г.

дата

Отчет представлен на защиту: « ____ » _____ 202 ____ Г.

дата

Предприятие _____

название предприятия (при наличии)

Руководитель практики от предприятия:

(должность, Ф.И.О.)

Руководитель практики от ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова:

(должность, Ф.И.О.)

подпись

Оценка отчета: « ____ » _____ 202 ____ Г.

оценка

дата

Симферополь, 202 ____

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на практике

Освоение обучающимися программы преддипломной практики предполагает выполнение требуемых заданий, изучение необходимых материалов в ходе самостоятельной работы. В ходе практики студенты должны активно применять знания, полученные в процессе обучения, изучения учебных дисциплин, которые предшествовали преддипломной практике, поскольку умение студента использовать полученные знания в реальных условиях профессиональной деятельности характеризует его как будущего компетентного и квалифицированного специалиста. Самостоятельная работа в период преддипломной практики включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

В период преддипломной практики обучающиеся обязаны: своевременно пройти практику в соответствии с утвержденным графиком учебного процесса; полностью выполнить задания, предусмотренные программой практики и индивидуальными заданиями; подчиняться действующим в организациях (предприятиях, сообществах, учреждениях) правилам внутреннего трудового распорядка и строго соблюдать их; изучить и строго соблюдать правила охраны труда, техники безопасности и преддипломной санитарии; нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты; своевременно представить руководителю практики от кафедры отчетную документацию и пройти промежуточную аттестацию по практике.

Во время преддипломной практики деятельностью студентов руководит преподаватель кафедры, назначенный согласно приказу. Перед руководителем стоят следующие задачи: ознакомить практикантов с целью и задачами практики, отчетной документацией; подготовить практиканта к целостному выполнению учебных работ, заданий практики; распределить обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации, осуществляющей профессиональную деятельность; обеспечить условия для прохождения практики; осуществлять контроль соблюдения сроков проведения практики и соответствием ее содержания, установленным образовательной программой требованиям к содержанию соответствующего вида практики; выявить затруднения и проблемы практикантов в ходе выполнения учебных заданий для внесения корректив в работы.

Для успешного освоения преддипломной практики и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с настоящей рабочей программой. Ее может представить руководитель практики или самостоятельно обучающийся использует информацию на официальном Интернет-сайте Университета.

Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, которая имеется в электронной библиотечной системе Университет, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для

самостоятельной работы обучающегося.

Практически каждый этап (раздел) преддипломной практики предполагает самостоятельную работу. В ходе самостоятельной работы студенты заполняют дневник преддипломной практики. Преддипломная практика проходит в форме самостоятельной работы, а также практической работы в направленной организации.

Подготовка к практической работе в организации заключается в следующем. С целью обеспечения успешного практического обучения студент должен целенаправленно и системно готовится к прохождению преддипломной практики, поскольку она является важнейшей формой организации учебного (профессионально-образовательного) процесса. Обучающемуся следует: внимательно прочитать индивидуальное задание по преддипломной практике и программу практики; ознакомьтесь с методическими рекомендациями выполнения индивидуального задания; записать возможные вопросы, которые будут заданы руководителю преддипломной практики.

Подготовка к самостоятельной работе

При подготовке к самостоятельной работе во время проведения преддипломной практики следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки к выполнению заданий, на работу во время преддипломной практики по реализации заданий, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к самостоятельной работе в период проведения преддипломной практики заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач преддипломной практики.

Самостоятельная работа в период проведения преддипломной практики включает несколько моментов:

- консультирование обучающихся руководителями практики от университета и организации с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения, предложенного руководителем задания, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в организации;
- ознакомление с основной и дополнительной литературой, необходимой для прохождения практики;
- обобщение эмпирических данных, полученных в результате работы в организации;
- своевременная подготовка отчетной документации по итогам по получению первичных профессиональных умений и навыков и представление ее руководителю практики;
- успешное прохождение промежуточной аттестации по итогам практики.

Практическая работа в организации в период проведения практики включает несколько моментов:

- ознакомление с индивидуальным заданием на период прохождения практики в организации;
- сбор данных и эмпирических материалов, необходимых для выполнения индивидуального задания на период прохождения практики;
- несение ответственности за выполняемую работу в организации и ее результаты по итогам практики.

Обработка, обобщение полученных результатов самостоятельной работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный дневник прохождения практики и отчет. Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается руководителю практики. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки на защите отчета по практике.

Подготовка к дифференцированному зачету (зачету с оценкой).

К дифференцированному зачету (зачету с оценкой) необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней прохождения преддипломной практики. Освоение практики в период зачетно-экзаменационной сессии невозможно в связи со строго заданными учебным планом сроками практики.

При подготовке к зачетам с оценкой обратите внимание на защиту отчета и подготовку презентации по итогам прохождения практики на основе выданных индивидуальных заданий и утвержденной программы практики.

После предложенных указаний у обучающихся должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по итогам прохождения практики.

Типовые задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе реализации программы практики:

А) Основой для выставления оценки обучающемуся по итогам прохождения им практики является уровень овладения студентом, установленными в программе практики, компетенциями и отраженными в дневнике и отчете по практике, а также в характере защиты студентом отчета на Итоговой конференции.

Примеры типовых заданий, результаты выполнения которых должны быть отражены в Дневнике практики

Задание 1. Изучите и проанализируйте цель, задачи, общие условия деятельности организации как базы практики.

Задание 2. Опишите сферы деятельности организации, её специфику, специализацию, назначение.

Задание 3. Составьте индивидуальный план практики, проведите согласование его с руководителем практики от Института и с руководителем практики по месту прохождения практики:

- разработка научного плана и программы проведения исследования;
- подготовка заданий для малой проектной группы и соисполнителей в рамках данной группы;
- разработка инструментария планируемого исследования.

Задание 4. Теоретический этап практики:

- определение круга научных проблем для исследования;
- теоретическое обоснование темы диссертации;
- изучение информационных, справочных и реферативных изданий по проблеме исследования;
- анализ, обобщение и систематизация научной информации и составление библиографии по теме магистерского исследования;

Задание 5. Осуществите предварительный этап исследования по базе практики:

- определение целей и задач исследования, постановка гипотез;
- определение необходимых информационных источников и выявление их наличия или отсутствия на месте прохождения практики;
- описание и характеристика баз данных и других материалов, на основе которых предполагается проведение эмпирического анализа.

Задание 6. Проведите непосредственную реализацию программы научного исследования:

- осуществление сбора, анализа и обобщения материала;
- проведение теоретических и экспериментальных исследований в рамках поставленных задач;
- оценка степени эффективности и результативности деятельности организации относительно выбранной тематики исследования;
- анализ достоверности полученных результатов;
- анализ научной и практической значимости проводимых исследований;
- консультации с научным руководителем по программе научного исследования.

Задание 7. Осуществите заключительный этап деятельности на практике:

- оценка и интерпретация полученных результатов, окончательная проверка гипотез;
- построение системы предложений и рекомендаций по совершенствованию деятельности организации - места прохождения практики;

Задание 8. Составьте отчет исследования:

- анализ данных для данного объекта исследования;
- формулирование окончательных выводов;
- рекомендации организации для более эффективной работы.

Задание 9. Подготовьте статью, обзор, аналитический отчет или доклад на конференцию по результатам прохождения преддипломной практики:

- выбор научной проблематики для статьи;
- выделение необходимых материалов из совокупности

сведений, полученных на практике;

- непосредственная подготовка текста статьи.

Задание 10. Подготовка отчета по преддипломной практике:

- подготовка материалов, которые войдут в отчет;
- согласование с руководителем от предприятия;
- оформление всех необходимых документов по месту

прохождения практики.

Б) Вопросы при защите отчета

Характер защиты студентом отчета по практике на итоговой конференции определяется экспертным путем в ходе проведения анализа его выступления и презентации. В качестве экспертов выступает назначенная распоряжением заведующего кафедрой комиссия, в состав которой входит профессорско-преподавательский состав кафедры и представители работодателей, в том числе, с мест прохождения студентами практики.